

Unidad 6.2: Por favor, responda tan pronto pueda

Español

5 semanas de instrucción

ETAPA 1 – (Resultados esperados)

Resumen de la Unidad:	En esta unidad, el estudiante escribe párrafos unificados para propósitos específicos, una carta personal y comercial. Enfoca su escritura en incorporar vocabulario descriptivo, diferentes tipos de estructuras de la oración y el uso apropiado de la ortografía, la gramática y la puntuación.
Temas Transversales:	Identidad cultural, Educación cívica y ética, Educación para la paz, Educación ambiental
Integración del Currículo:	Estudios sociales, Salud, Bellas artes

Preguntas Esenciales (PE) y Comprensión Duradera (CD)

PE1. ¿Cómo puedo hacer que me entiendan?

CD1. Las personas organizan y estructuran sus ideas y las desarrollan ordenadamente para que quien escucha o lee pueda comprender.

PE2. ¿Qué proceso puedo usar para ayudarme en la escritura?

CD2. Para escribir bien, debemos seguir los pasos del proceso de redacción: planificar, revisar y editar el trabajo.

PE3. ¿Cómo escribo una carta?

CD3. Las cartas son diferentes porque tiene propósitos diferentes. Hay modelos que debemos seguir para las cartas personales o comerciales.

Objetivos de Transferencia (T) y Adquisición (A)

T1. El estudiante redacta párrafos con propósitos específicos, como en la descripción, narración, argumentación, exposición.

El estudiante adquiere destrezas para...

A1. identificar palabras descriptivas de un texto o un discurso.

A2. usar palabras descriptivas en sus discursos con compañeros y adultos.

A3. leer un texto y explicar cómo la descripción ayuda al lector visualizar el mensaje.

A4. redactar textos con la estructura especificada de la asignación.

Los Estándares de Puerto Rico (PRCS)

Estándar para la comprensión auditiva y expresión oral

6.AO.CC.1 Participa efectivamente en una variedad de discusiones (de uno a uno, en grupos, facilitadas por el docente) con diversos compañeros sobre temas del sexto grado, intercambia ideas y expresa las propias claramente.

6.AO.CC.1c Sigue las reglas de las discusiones entre colegas, establece metas específicas, fechas límite y roles individuales, según sea necesario.

Estándar de escritura y producción de textos

6.E.AE.11 Escribe en periodos de tiempo cada vez más cortos (de una vez, o en uno o dos días) para producir textos cortos (por ejemplo: poemas, cartas formales, resúmenes) para completar una

Unidad 6.2: Por favor, responda tan pronto pueda

Español

5 semanas de instrucción

	variedad de tareas específicas a la disciplina, y con diferentes propósitos y audiencias.
6.E.I.9	Recopila información de fuentes impresas y digitales; evalúa la credibilidad de la fuente; cita o parafrasea para evitar el plagio y escribe una lista de las fuentes citadas utilizando un formato establecido.
6.E.TP.1	Escribe argumentos para apoyar declaraciones con razones claras, hechos relevantes, citas, detalles o ejemplos.
6.E.TP.1a	Utiliza estrategias para mejorar la comprensión de los textos persuasivos (por ejemplo: discutir perspectivas opuestas, analizar textos guía – anuncios comerciales, discursos, propaganda).
6.E.TP.2	Escribe textos explicativos para examinar un tema y transmitir ideas, conceptos e información claramente a través de la selección, organización y análisis de contenido relevante.
6.E.TP.2a	Utiliza estrategias de organización (por ejemplo: organizadores gráficos, bosquejos) para analizar la información relacionada a los temas y subtemas (por ejemplo: comparación y contraste, causa y efecto, problema y solución).
6.E.TP.2b	Establece una idea central sobre un tema, investigación, asunto o evento para introducir la idea principal (por ejemplo: “La vida diaria era muy difícil en el tiempo de los pioneros.”).
6.E.TP.2c	Desarrolla el tema, los datos, definiciones, detalles concretos, citas y otra información y ofrece ejemplos.
6.E.TP.2d	Utiliza transiciones apropiadas para aclarar la relación entre las ideas y los conceptos.
6.E.TP.2e	Utiliza vocabulario de dominio específico para informar sobre un tema o explicarlo.
6.E.TP.2f	Incorpora técnicas variadas para ampliar al texto (por ejemplo: enumeración, listas, espacios en blanco, láminas con anotaciones, diagramas rotulados, tablas de datos) y multimedia para mejorar la claridad y el significado.
6.E.TP.2g	Establece y mantiene un estilo formal y una estructura del texto apropiada para textos más largos, según su propósito y género (ejemplos de textos: ensayo, presentación, reportaje).
6.E.TP.2h	Escribe una oración de conclusión relacionada a la información presentada y provee un cierre.
Estándar para el dominio del lenguaje	
6.L.CL.3	Utiliza conocimiento del lenguaje apropiado al nivel del grado al escribir, hablar, leer o escuchar.
6.L.CL.3a	Modifica los patrones de las oraciones, según el significado que se les quiera dar, el interés del lector o del oyente y el estilo.
6.L.CL.3b	Escribe oraciones compuestas, incluyendo aquellas con cláusulas subordinadas.
6.L.CL.3d	Aplica conocimiento de la pronunciación y entonación en las letras y sonidos de ortografía dudosa (g, j; x, z, c, s; l, ll, y; b, v; c, k, q).
6.L.NE.1	Demuestra dominio de las normas del español apropiadas para el grado al hablar y escribir.
6.L.NE.1b	Reconoce la concordancia entre género y número y corrige el uso inapropiado en el número y persona de los pronombres (por ejemplo: mezclar femenino y masculino “los hermanos” para referirse a un hombre y una mujer).
6.L.NE.1d	Reconoce y corrige pronombres imprecisos cuando la identidad o el número no están claros (por ejemplo: alguien, algo, nadie).
6.L.NE.1f	Identifica y utiliza predicados simples, compuestos, verbales o nominales y omitidos al escribir.
6.L.NE.1g	Utiliza correctamente en la escritura los adjetivos y adverbios comparativos y superlativos.



Unidad 6.2: Por favor, responda tan pronto pueda

Español

5 semanas de instrucción

6.L.NE.1h	Reconoce y utiliza cláusulas relativas e interrogativas en las oraciones y párrafos.
6.L.NE.2	Demuestra dominio de las normas del español apropiadas para el grado, como puntuación, mayúsculas y al escribir.
6.L.NE.2a	Utiliza signos de puntuación (comas, paréntesis, guiones) para demarcar el uso de notas explicativas.
6.L.NE.2b	Utiliza puntuación correcta al escribir (signos de interrogación y exclamación, comas, dos puntos, paréntesis, guion, raya y apóstrofo).
6.L.NE.2c	Aplica las reglas de acentuación al escribir palabras agudas, llanas y esdrújulas.
6.L.NE.2d	Utiliza recursos impresos y digitales para encontrar la forma correcta de deletrear las palabras que se usarán en la escritura.
6.L.V.6	Adquiere y utiliza vocabulario preciso y apropiado para el nivel del grado según el contexto, palabras y frases académicas y de dominio específico. Adquiere conocimientos del vocabulario al considerar una palabra o frase importante para la comprensión o expresión.
Estándar de lectura de textos informativos	
6.LI.ICI.7	Determina la relevancia o comparabilidad de los conceptos y detalles de apoyo en diferentes medios o formatos (por ejemplo: visuales, cuantitativos), así como las palabras, y los integra para investigar sobre un tema.
Estándar para lectura de textos literarios	
6.LL.ICD.2	Interpreta el propósito del autor, el tema o la idea central del texto y describe cómo se transmite a través de detalles particulares.

Unidad 6.2: Por favor, responda tan pronto pueda

Español

5 semanas de instrucción

ETAPA 1 – (Resultados esperados)		ETAPA 2 – (Evidencia)		ETAPA 3 – (Plan de aprendizaje)	
Alineación de Objetivos de Aprendizaje	Enfoque de Contenido (El estudiante comprende...)	Vocabulario de Contenido	Tareas de desempeño	Otra evidencia	Actividades de aprendizaje
<p>PRCS: 6.AO.CC.1 6.AO.CC.1c 6.E.I.9 6.E.TP.2a 6.E.TP.2b 6.E.TP.2c 6.E.TP.2d 6.E.TP.2e 6.E.TP.2f 6.E.TP.2g 6.E.TP.2h 6.L.CL.3 6.L.CL.3a 6.L.CL.3b 6.L.CL.3d 6.L.NE.1 6.L.NE.1f 6.L.NE.1g 6.L.NE.1h 6.L.V.6 6.LI.ICI.7 6.LL.ICD.2</p> <p>PE/CD: PE1/CD1 PE2/CD2</p> <p>T/A: T1/A1/A2/A3</p>	<ul style="list-style-type: none"> Que el lenguaje descriptivo ayuda a transmitir el mensaje de un texto o discurso. El uso de oraciones compuestas como técnica para escribir. 	<ul style="list-style-type: none"> Acentuación Cláusulas relativas e interrogativas Concordancia género y número Grados del adjetivo Ortografía dudosa Uso de mayúscula Adjetivos Adverbios Claves de contexto Descripción Oraciones compuestas Oraciones simples Pronombres 	<p><i>Para obtener descripciones completas, favor de ver la sección 'Tareas de desempeño' al final de esta unidad.</i></p> <p><i>¿Adivina dónde estoy?</i></p> <p>Los estudiantes escriben un párrafo descriptivo coherente de un lugar favorito sin decir cuál es.</p>		<p><i>Para obtener ejemplos de lecciones relacionadas a este grupo de actividades, ver la sección 'Ejemplos sugeridos para planes de lecciones' al final de esta unidad.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> El maestro lee en voz alta una descripción de un lugar sin contar a los estudiantes dónde es. El estudiante tiene que adivinar el lugar y apoyar sus opiniones con detalles del texto. La misma actividad se puede hacer con adivinanzas de personas u objetos en los textos. En parejas, los estudiantes pueden cuestionar cada una de las descripciones. El maestro destaca oraciones simples y compuestas en textos literarios o informativos. ¿Cómo y por qué el autor usó determinado tipo de oración? El estudiante busca e identifica oraciones simples y compuestas en sus lecturas independientes. Prepara una tabla de las técnicas que los autores usaron para crear oraciones compuestas. Provee al estudiante oportunidades para combinar oraciones simples y desarrollar oraciones compuestas y complejas. Modela ejemplos concretos que muestran cómo dos oraciones simples se forma una compuesta: <ul style="list-style-type: none"> Dos oraciones simples para crear una compuesta: "Visité a mi hermana." + "Mi hermana me dio galletas." = "Visité a mi hermana y me dio galletas" o "Fui a la tienda." + "Compré tres manzanas." = "Fui a la tienda y compré tres manzanas." Técnica utilizada: Modelaje del maestro

Unidad 6.2: Por favor, responda tan pronto pueda

Español

5 semanas de instrucción

					<ul style="list-style-type: none"> • Después de leer un texto en voz alta, repase con los estudiantes las cláusulas relativas e interrogativas del texto. • Provea al estudiante oportunidades para leer y repasar la pronunciación correcta de letras y sonidos de ortografía dudosa. • Ofrezca a los estudiantes oportunidades para expandir el vocabulario descriptivo mediante la exploración de adjetivos y adverbios comunes y únicos en textos literarios e informativos. <ul style="list-style-type: none"> ○ Muestre un objeto común a los estudiantes (ej. una china). Pida al estudiante que escriba tres oraciones simples usando la siguiente fórmula: “Una china es_____.” El maestro escribe las oraciones en la pizarra y modela cómo combinarlas usando la puntuación y las conjunciones correctas. (Ejemplo: “La china es redonda.” + “La china es dulce.” + “La china es jugosa.”= La china es redonda, dulce y jugosa. ○ Permite que el estudiante genere una lista de palabras trilladas o de uso común que debe evitar al escribir párrafos descriptivos (ej. lindo, cosa, dijo). Prepare un torbellino de ideas con los estudiantes para que piensen otros términos y palabras más descriptivas y específicas. Creen y exhiban una tabla con los términos más descriptivos y continúen añadiéndole vocablos durante el año. <u>Técnica utilizada:</u> Tablas de enseñanza ○ El maestro crea un “cementerio” visual en el tablón de edictos para “enterrar” estas palabras trilladas en el “Cementerio de palabras”. El estudiante puede hacer tumbitas con epitafios de la palabra que puede reemplazar con una palabra más creativa e interesante que la palabra
--	--	--	--	--	---

Unidad 6.2: Por favor, responda tan pronto pueda

Español

5 semanas de instrucción

					<p>enterrada. Como alternativa, puede crear una “alcancía” visual en el tablón de edictos para poner las palabras que tienen valor de “25 centavos”, “un dólar” o simplemente “un centavo”. El maestro puede colocar una lista junto a la alcancía con los nombres de todos los estudiantes y anotar cuánto dinero el estudiante acumula al usar una palabra descriptiva de la alcancía a lo largo de esta unidad. Al final, puede dar una pequeña recompensa (como dulces o materiales escolares) para los cinco estudiantes que hayan acumulado la mayor cantidad de dinero. Esta actividad también se puede realizar con otro salón y comparar quién acumula más dinero.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Use ejemplos de literatura como fuente para identificar párrafos correctamente escritos y señale el uso de lenguaje descriptivo que incluya adverbios y adjetivos comparativos y superlativos, así como oraciones complejas y compuestas. El estudiante puede anotar ejemplos de lenguaje descriptivo que piensen incorporar en sus escrituras o en sus registros de lectura. • Luego de leer los ejemplos de literatura, el maestro pregunta cómo los detalles del texto ayudan a transmitir el tema o el propósito del autor. Los estudiantes discuten en parejas o en grupos pequeños y luego comparten sus opiniones con la clase. • Provea al estudiante varias oportunidades a través de la unidad para que escriba usando los pasos del “Proceso de escritura”: torbellino de ideas, borrador, revisión, reescritura, edición, versión final. Permita al estudiante que escoger temas de su interés a medida que desarrolla párrafos con una oración temática, detalles y oración de conclusión. De ser necesario,
--	--	--	--	--	---



Unidad 6.2: Por favor, responda tan pronto pueda

Español

5 semanas de instrucción

					<p>modele los pasos del “Proceso de escritura”.</p> <p><u>Técnica utilizada:</u> Proceso de escritura</p> <ul style="list-style-type: none">• El maestro modela para los estudiantes los roles y comportamientos que se esperan de ellos durante las conferencias de edición y revisión entre compañeros. Destaca el uso de las “Listas de revisión y edición” (Ver Anejo: Organizador – Lista de cotejo de planificación y revisión)
--	--	--	--	--	---

Unidad 6.2: Por favor, responda tan pronto pueda

Español

5 semanas de instrucción

ETAPA 1 – (Resultados esperados)			ETAPA 2 – (Evidencia)		ETAPA 3 – (Plan de aprendizaje)
Alineación de Objetivos de Aprendizaje	Enfoque de Contenido (El estudiante comprende...)	Vocabulario de Contenido	Tareas de desempeño	Otra evidencia	Actividades de aprendizaje
<p>PRCS: 6.AO.CC.1 6.AO.CC.1c 6.E.AE.11 6.E.I.9 6.E.TP.1 6.E.TP.1a 6.E.TP.2 6.E.TP.2a 6.E.TP.2e 6.L.NE.1 6.L.NE.1b 6.L.NE.1d 6.L.NE.1h 6.L.NE.2 6.L.NE.2a 6.L.NE.2b 6.L.NE.2c 6.L.NE.2d</p> <p>PE/CD: PE2/CD2 PE3/CD3</p> <p>T/A: T1/A2/A3/A4</p>	<ul style="list-style-type: none"> Los componentes de las variedades de cartas. 	<ul style="list-style-type: none"> Cuerpo Despedida Firma Propósito Saludo 	<p><i>Para obtener descripciones completas, favor de ver la sección 'Tareas de desempeño' al final de esta unidad</i></p> <p>Carta comercial</p> <p>El estudiante escribe una carta comercial para solicitar información sobre un tema en específico.</p>		<ul style="list-style-type: none"> El maestro pide a los estudiantes que traigan muestras de cartas que han recibido en sus hogares. Junto a ejemplos que traiga el maestro, hace que los estudiantes dividan las cartas en categorías (comercial, amistosa, correo electrónico, invitaciones, personales). Repasa los componentes básicos y el formato de cada tipo de carta. En grupos pequeños, los estudiantes preparan listas de todas las razones por las cuales una persona escribiría una carta. El maestro da un tiempo específico a cada grupo para que prepare un torbellino de ideas. Luego, los grupos comparten sus ideas para crear una tabla. Para usar la tabla de la actividad anterior, cada grupo de 3-4 estudiantes elegirá un tipo de carta diferente (Ej.: invitación, formal, pésame, otro). Colaborarán y escribirán un ejemplo en una hoja de papel grande. Al lado de cada sección de la carta escribirán el nombre del elemento: "Estimada Prof. Á = Saludo". Los papeles se cuelgan como referencia durante la unidad. En pequeños grupos, los estudiantes usan un diagrama Venn para identificar las similitudes y diferencias entre cartas escritas a mano y las electrónicas. Después de discutir las, formarán dos equipos para un debate. El tema será "¿Cuál de las dos formas de una carta es más útil?" Cada grupo preparará la defensa que presentará durante el debate.

Unidad 6.2: Por favor, responda tan pronto pueda

Español

5 semanas de instrucción

					<ul style="list-style-type: none"> • Las muestras de cartas que trajeron los estudiantes y el maestro, se clasifican en dos categorías (español formal; español informal) Una vez clasificadas, comentan sobre el uso apropiado de cada estilo de lenguaje. Para un poco de diversión se puede leer una carta a un amigo y cambiar el lenguaje al estilo formal. ¿Cómo les suena a los estudiantes? • El estudiante escribe una carta formal y una informal en la clase (Ejemplo. una carta para uno de los personajes de una lectura y una carta comercial sobre pedidos de utensilios para la agricultura u otra transacción comercial). El maestro repasa los indicadores del dominio del lenguaje de la unidad que los estudiantes deberán usar en su escritura tales como los pronombres imprecisos, concordancia entre género y número, cláusulas relativas e interrogativas, guiones, paréntesis, comas, otros. • Antes de escribir su carta para la tarea de desempeño, cada estudiante completa una tabla “SQA” relacionada al tópico de su carta. Un ejemplo se encuentra en las técnicas de enseñanza (ver Anejo: Banco de Ideas). Usa la información de la tabla para redactar su carta y reflexionar sobre lo aprendido. • Cada estudiante puede, después de leer y escuchar una variedad de poemas, escoger un tipo de poesía. Busca y copia 4-5 poemas del mismo estilo. Luego, escribe uno y presenta su poema en forma oral y una copia escrita para un ‘Cuaderno de poesía’ de la clase.
--	--	--	--	--	--

Unidad 6.2: Por favor, responda tan pronto pueda

Español

5 semanas de instrucción

ETAPA 3 – (Plan de aprendizaje)

Conexiones a la literatura sugeridas

- *Libro Huellas:*
 - *Carta autobiográfica al patito feo*
 - *Cuando era puertorriqueña*

- **Encuentros Maravillosos**
 - *Dona Gallina y don Cocodrilo*
 - *Mandé, el bailador*
 - *Sumé, maestro de la agricultura*

- **Scott Foresman**
 - *Escritura y gramática*

Recursos adicionales

- Organizador gráfico: <http://www.eduplace.com/graphicorganizer/spanish/>
- Cómo comenzar la respuesta a la lectura (ver anejo: Organizador – Cómo comenzar la respuesta a la lectura)
- Glosario (ver anejo: Organizador – Glosario)
- Antes de la lectura (ver anejo: Organizador – Antes de la lectura)
- Durante la lectura (ver anejo: Organizador – Durante la lectura)
- Después de la lectura (ver anejo: Organizador – Después de la lectura)
- Técnicas de enseñanza (ver anejo: Banco de ideas)

Unidad 6.2: Por favor, responda tan pronto pueda

Español

5 semanas de instrucción

Tareas de desempeño

Nota: Utilice los documentos: 1) Estrategias de educación diferenciada para estudiantes del Programa de Educación Especial o Rehabilitación Vocacional y 2) Estrategias de educación diferenciada para estudiantes del Programa de Limitaciones Lingüísticas en Español e Inmigrantes (Título III) para adaptar las actividades, tareas de desempeño y otras evidencias para los estudiantes de estos subgrupos.

¿Adivina dónde estoy?

El estudiante escribe un párrafo coherente describiendo un lugar favorito sin decir cuál.

- Cada estudiante comparte su párrafo con 5 lectores diferentes, uno a la vez.
- Cada lector infiere el lugar que está descrito en el párrafo y proveerá explicaciones racionales basándose en el párrafo (ej. “Pienso que se trata de tu cuarto porque escribiste que es un lugar tranquilo donde puedes descansar”).
- El escritor toma notas del nombre, las predicciones y las razones de cada lector.
- Después que cinco lectores, por lo menos, hayan leído los párrafos, los escritores analizan los resultados y revisan el original para mejorar su párrafo descriptivo.
- Esta tarea de desempeño se evaluará a base del uso de oraciones complejas y compuestas, lenguaje descriptivo que incluya adjetivos y adverbios comparativos y superlativos, formato del párrafo (oración temática, tres a cinco detalles, conclusión) y caligrafía legible.

Carta comercial

El estudiante escribe una carta comercial para solicitar información sobre un tema en específico. La carta tendrá el formato de una carta comercial estándar, así como un párrafo como cuerpo. El estudiante puede escoger una de las siguientes opciones o proponer su propio tema:

- Cómo arreglar un artículo roto comprado en una tienda.
- Cómo ordenar artículos adicionales de una tienda.
- Cómo devolver un regalo (ropa) que no te sirve.
- La carta deberá proveer argumentos que apoyen las declaraciones con razones claras y hechos relevantes (ejemplo: ¿Por qué quiero devolver el regalo que compré?).
- Opción: Si es posible, se promoverá que los estudiantes escojan un objeto real del que necesitan más información, así podrán enviar su carta al destinatario y recibir una respuesta.
- El avalúo se enfocará tanto en la forma como en el contenido del párrafo: formato de carta comercial, vocabulario claro y descriptivo; uso de diferentes estructuras en las oraciones, tiempos verbales apropiados, ortografía y sintaxis.

Unidad 6.2: Por favor, responda tan pronto pueda

Español

5 semanas de instrucción

Ejemplos sugeridos para planes de lección

Lección 1: Palabras descriptivas

- Selecciona una fotografía o ilustración de un objeto (ej. un gran perro con manchas corriendo a través de un parque con niños meciéndose en los columpios), pero no la muestre a los estudiantes. Invítelos a crear un dibujo exacto de la ilustración. Comience con una afirmación general como: “Dibuja un perro.”
- Luego de que lo hayan hecho, les dice: “Mira tu dibujo. ¿Cómo cambiaría si te dijera: ‘Dibuja un perro grande?’” En otro papel, los estudiantes dibujarán un perro grande. Luego, les dice: “Mira tu dibujo. ¿Cómo cambiaría si te dijera: ‘Dibuja un perro grande y con manchas corriendo rápidamente?’”
- En un tercer pedazo de papel, los estudiantes dibujarán un perro grande con manchas corriendo rápidamente. Continúa con este proceso añadiendo cada vez más detalles específicos que le muestren al estudiante el valor de los adjetivos y adverbios en la escritura.
- Pida a los estudiantes sugerencias de descriptores para la fotografía o ilustración. Anímelos a comentar el valor de un vocabulario claro, específico y descriptivo.